

Comune di Montenero di Bisaccia
Provincia di Campobasso

**REGOLAMENTO COMUNALE
SERVIZIO TRASPORTO
SCOLASTICO**

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 31.03.2003

REGOLAMENTO TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE

Art. 1 - FINALITA':

Il Comune di Montenero di Bisaccia nell'ambito della propria competenza istituisce e provvede alla gestione del servizio pubblico di trasporto scolastico, finalizzato soprattutto ai cittadini residenti al di fuori dell'area urbana. Utenti privilegiati di tale servizio sono pertanto coloro che non hanno la sede scolastica nelle immediate vicinanze.

Compatibilmente con quanto previsto dal presente regolamento, il servizio oltre che per il tragitto casa/scuola e scuola/casa viene fornito alle singole scuole per le uscite didattiche e per altri servizi previsti dal decreto del 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e dalla relativa circolare ministeriale n.23/97.

Art. 2 - AVENTI DIRITTO

Scuole materne e dell'obbligo

Hanno diritto all'autotrasporto gli alunni residenti nel Comune di Montenero di Bisaccia iscritti alle scuole materne e dell'obbligo della città, che distano dalla sede scolastica di competenza oltre mezzo chilometro.

Il percorso dei pulmini per tali scuole viene annualmente istituito sulla base delle richieste degli utenti.

L'iscrizione al servizio si effettua il primo anno di ogni ciclo scolastico ed avrà validità per l'intero ciclo, a meno che non intervengano cambi di residenza o variazioni di servizio che vanno tempestivamente comunicati all'ufficio comunale competente.

Per usufruire del servizio occorre essere muniti del relativo abbonamento.

Art. 3 - EVENTUALE CONCESSIONE AI NON AVENTI DIRITTO

Ai fini di ottimizzare l'uso dei mezzi e di contenere i costi gravanti sulla fiscalità generale il servizio può ammettere con riserva altri utenti purché vi siano posti disponibili sui pulmini che percorrono le zone interessate e purché rispettino il percorso già stabilito per le rispettive scuole di competenza. La richiesta di iscrizione al servizio si effettua di anno in anno, dato che la sua concessione è subordinata all'accoglimento di tutte le richieste degli utenti aventi diritto.

Art. 4 - EVENTUALE CONCESSIONE AI NON RESIDENTI

In casi particolari e sempre nelle finalità espresse al precedente art. 3) il servizio può essere concesso anche ai non residenti, in base anche a quanto previsto dal decreto del 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e dalla circolare Ministeriale 23/97 del ministero dei trasporti in materia di trasporto scolastico. La concessione verrà valutata alle seguenti condizioni elencate in ordine di priorità:

- a) presenza di cittadini di Montenero di Bisaccia iscritti al servizio di scuolabus e residenti nelle zone di confine con i comuni interessati,
- b) disponibilità di posti sui mezzi subordinatamente all'accoglimento di tutte le richieste di cui all'art. 3 del presente regolamento.

La richiesta di iscrizione al servizio per i non residenti si effettua di anno in anno, previo nulla osta del Sindaco del Comune di residenza al Sindaco del Comune di Montenero di Bisaccia.



Art. 5 - MODALITA' DI ISCRIZIONE

Le famiglie interessate ad usufruire del servizio dovranno farne richiesta in concomitanza delle annuali iscrizioni a scuola (solitamente il mese di gennaio) per poterne usufruire l'anno scolastico successivo.

Per la richiesta occorre compilare e sottoscrivere l'apposito stampato che va consegnato all'Ufficio competente entro i termini indicati nello stesso. Con la compilazione e sottoscrizione dello stampato la famiglia s'impegna a rispettare il regolamento dell'autotrasporto scolastico ed ad accettare tutte le condizioni e le modalità previste per il pagamento del servizio stesso. Se il minore frequenta la scuola materna la famiglia si impegnerà con il medesimo modulo ad essere presente alla fermata del pulmino al momento del suo rientro da scuola;

se il minore frequenta la scuola dell'obbligo la famiglia potrà autorizzare l'autista a lasciarlo anche in sua assenza alla solita fermata del pulmino, nell'orario di rientro previsto.

Art. 6 - TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

L'ufficio competente, sulla base delle richieste presentate dagli aventi diritto, predispone annualmente i tragitti dei pulmini. Valuta poi la possibilità di concessione del servizio ai non aventi diritto e successivamente ai non residenti che ne hanno fatto richiesta.

Tesserini di riconoscimento autotrasporto

I genitori dei bambini e alunni ammessi al servizio dovranno presentarsi presso l'ufficio comunale competente all'inizio di ogni anno scolastico muniti di una foto tessera dell'alunno, per ritirare gli obbligatori tesserini di riconoscimento come da circolare Ministeriale n. 10/1993.

Art. 7 - RINUNCIA, VARIAZIONE E SOSPENSIONE

La rinuncia al servizio di trasporto o la variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto al Comune di Montenero di Bisaccia, in caso contrario la quota andrà comunque corrisposta.

La richiesta di sospensione, che potrà essere effettuata per un periodo non inferiore a mesi 1, dovrà essere comunicata anch'essa per iscritto, pena la corresponsione della quota.

Art. 8 - METODO DI DETERMINAZIONE DELLE CONTRIBUTIONI

Ai portatori di handicap che rientrano nei criteri dell'art. 28 della legge n. 118/71 (mutilati ed invalidi civili che non sono autosufficienti e che frequentano la scuola dell'obbligo) viene concesso ai sensi della medesima legge il trasporto gratuito dalla propria abitazione alla sede della scuola e viceversa.

A tutti gli altri utenti viene richiesta la corresponsione delle tariffe determinate annualmente dalla Giunta Comunale che potrà stabilire esenzioni per gli alunni della scuola materna che rientrano nei criteri dell'art. 28 della legge n. 118/71.

- Le tariffe saranno differenziate in base alla individuazione degli utenti ed alla tipologia del servizio così come agli artt. 2) - 3) - 4) del presente regolamento.

Le quote di pagamento mensili saranno suddivise con il seguente criterio:

A) tariffa minima per:

- aventi diritto per andata e ritorno;
- non aventi diritto con concessione di cui all'art. 3 per andata e ritorno;
- non residenti di cui all'art. 4 per andata e ritorno.

La tariffa assegnata all'utente andrà corrisposta mensilmente indipendentemente dal numero delle corse effettuate.

- Per i mesi di settembre e giugno, corrispondenti all'inizio e al termine dell'anno scolastico, la tariffa mensile verrà così corrisposta:

a giugno sarà ridotta della metà per la scuola elementare e per la media inferiore per le quali l'anno scolastico si conclude solitamente nella metà del mese di giugno; a settembre sarà ridotta della metà per tutte le scuole di ogni ordine e grado, poiché l'avvio dell'anno scolastico è uguale per tutte.

- Le richieste di esonero dal pagamento del servizio verranno valutate dalla Giunta Comunale, previa istanza da presentare al Sindaco.

Art. 9 - MODALITA' DEL SERVIZIO DEL TRASPORTO SCOLASTICO

L'orario dei trasporti verrà stabilito dalla Amministrazione Comunale secondo le disponibilità del servizio stesso e comunque compatibilmente con gli orari scolastici. All'inizio di ogni anno scolastico, con apposita circolare, ne verrà data comunicazione ai Dirigenti Scolastici, alle Direzioni Didattiche e ai rappresentanti dei Genitori.

La responsabilità dell'autista è limitata al trasporto dei bambini, per cui essa termina una volta che gli stessi siano scesi alla fermata, nell'orario previsto.

In caso di uscite scolastiche anticipate per assemblee sindacali, scioperi parziali del personale docente o altro, viene assicurato esclusivamente il normale servizio.

In caso di uscite anticipate dovute a motivi straordinari ed urgenti (es. caso di formazione di ghiaccio sulle strade o di improvvise e abbondanti nevicate in orario scolastico) non viene assicurato il normale servizio.

Per il rientro anticipato a casa, pertanto, ci si atterrà alle indicazioni che la famiglia inserirà nell'apposito modulo predisposto dall'Ufficio competente, che dovrà essere compilato all'inizio di ogni anno scolastico e consegnato alla scuola di competenza.

In tale modulo le famiglie dovranno indicare se, al verificarsi di tale evenienza, preferiscano che il proprio figlio resti a scuola fino al termine dell'orario scolastico o venga riaccompagnato a casa prima dell'orario ufficiale.

Nel primo caso la famiglia deve impegnarsi a riprendere il proprio figlio a scuola al termine delle lezioni; nel secondo caso la famiglia si assume la responsabilità dell'assistenza al minore in orari anticipato rispetto a quello ufficiale.

Soltanto nel caso di bambini della scuola materna, qualora non fosse assicurata la presenza di un familiare adulto a casa, si può indicare un secondo recapito, che deve però trovarsi lungo il tragitto che lo scuolabus effettua ordinariamente. Si deve inoltre indicare nome e cognome della persona a cui il bambino può essere lasciato.

Nelle zone urbane i ragazzi saranno prelevati e rilasciati in punti di raccolta stabiliti annualmente dall'Ufficio di competenza.

La fermata individuale e l'orario dovranno essere categoricamente rispettati.

-Nelle zone di campagna i ragazzi verranno prelevati e rilasciati sulla strada comunale o provinciale principale che si incrocia con la strada privata di residenza, a meno che non si raggiunga il capolinea e quindi la necessità dell'inversione del mezzo.

Art. 10 - TRASPORTO ALTRI SERVIZI

Trasporto per i disabili

I disabili, per recarsi presso i centri di riabilitazione, possono usufruire gratuitamente del servizio di trasporto urbano negli orari previsti.

Trasporto Uscite didattiche



Le uscite didattiche, richieste con l'apposito modulo al Sindaco con una settimana di preavviso, potranno essere effettuate tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 12,00; l'Ente si riserva comunque di concedere l'autorizzazione in base alla disponibilità dei mezzi e secondo l'ordine cronologico delle prenotazioni.

- Per le uscite didattiche effettuate entro il territorio comunale dovranno essere corrisposte delle tariffe, stabilite annualmente dalla Amm.ne Com.le, sulla base della tariffa a corsa prevista per il trasporto urbano. Nel caso di uscite al di fuori del territorio comunale tale tariffa verrà raddoppiata.

- Le uscite didattiche effettuate per iniziative promosse dalla Amministrazione Comunale saranno gratuite.

Trasporto Servizi estivi

Nei mesi di luglio e agosto gli scuolabus potranno essere utilizzati per il trasporto dei bambini frequentanti attività estive gestite direttamente dal Comune o in collaborazione con privati. Le tariffe per tali servizi verranno determinate annualmente con specifico atto deliberativo

Art.11 - MODALITA' DI PAGAMENTO PER TRASPORTO COMUNALE SCOLASTICO

- Gli utenti ammessi ad usufruire del servizio di trasporto scolastico dovranno effettuare il pagamento (abbonamento) entro i primi cinque giorni di ogni mese, recandosi presso l'ufficio competente o con versamento su C/C postale intestato al Comune.

- In caso di mancato pagamento della tariffa si potrà procedere alla sospensione del servizio e comunque al recupero del dovuto facendo ricorso ad azione coattiva con addebito di spese e interessi legali.



Il presente regolamento:

- è stato deliberato dal consiglio comunale nella seduta del 31.03.2003 con atto n. 12;
- è stato pubblicato all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 04/04/2003 al 19/04/2003.

con la contemporanea pubblicazione, allo stesso albo pretorio ed in altri luoghi consueti, di apposito manifesto annunciante la detta pubblicazione;

- è stato pubblicato sul sito pubblico accessibile per via telematica così come prescritto dall'art. 14, comma 3 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.
- è in vigore il giorno: 20/04/2003.